
ACTA ORDINARIA No. 14-2022

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 14-2022 CELEBRADA EN FORMA PRESENCIAL POR LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACION DE FUNCIONARIOS UNIVERSITARIOS PENSIONADOS (AFUP), REALIZADA EL MIÉRCOLES TREINTA DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDOS, EN LA SALA DE SESIONES EDIFICIO CENTRAL DE AFUP, A LAS NUEVE HORAS Y QUINCE MINUTOS CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA

Integrantes de Junta Directiva Central:

Sr. Marco Aurelio Chaves Rodríguez	Presidente
Sra. María Isabel Jirón Castellón	Secretaria
Sr. Eduardo Solano Solano	Tesorero
Sra. Mariangella Mata Guevara	Vocal I
Sra. Marlene Pandolfi Lizano	Vocal II a.i.
Sr. Misael Muñoz Rojas	Vocal III

Órgano Fiscal:

Sr. Gerardo Solís Camacho	Fiscal Propietario
Sr. José Enrique Brenes Mata	Fiscal Adjunto

Presidentes de Filiales

Sra. Marlene Pandolfi Lizano	Presidenta de la Filial de San José
Sra. Nora Moya Calderón	Presidenta de la Filial de Cartago
Sr. Moisés Jamienson Fonseca	Presidente de la Filial de Turrialba
Sra. María Isabel Jirón Castellón	Presidenta de la Filial de Heredia

Plataforma Zoom

Sra. Sonia Hernández Sánchez	Vicepresidenta de Junta Directiva Central y Presidenta Filial Occidente
Sr. Edgardo Vargas Jarquín	Presidente de la Filial de San Carlos
Sr. Juan Omar Vargas Marchena	Presidente de la Filial de Guanacaste

Personal Administrativo:

Sr. Fernando Rodríguez Láscarez	Jefe Administrativo de AFUP
Sra. Silvia Caballero Campos	Asistente de Actas AFUP

ORDEN DEL DIA

Artículo I	Saludo	
Artículo II	Aprobación del orden del día	
Artículo III	Reflexión	
Artículo VI	Revisión y aprobación de acta	
	a. Sesión ordinaria	No.0-13- 2022
Artículo V.	Audiencia	
Artículo VI	Informes	
	a. Presidencia	

- b. Tesorería
- c. **Fiscalía**
- Artículo VII. Correspondencia
 - a. Correspondencia (enviada y recibida)
- Artículo VIII Seguimiento y control de acuerdos
- Artículo IX Informes de Comisiones (Minuta o Agenda de cada una)
- Artículo X Informes de Filiales
- Artículo XI Asuntos Específicos:

Artículo I: Saludo

El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, da las gracias a Dios y, agradece a todos por estar presentes y a los que están conectados por la plataforma zoom por asumir su compromiso, y solicita que la sesión sea concisa y ordenada.

Artículo II: Aprobación del Orden del Día

La señora María Isabel Jirón Castellón, procede a dar lectura del orden del día de la sesión ordinaria No. 14-2022, la cual se somete a votación

ACUERDO No. 0-14-01-2022:

Aprobar el orden del día: I. Saludo II. Aprobación del orden del día III. Reflexión IV. Revisión y aprobación de actas No. 0-13-2022 V. Audiencia VI. Informes (a. Presidencia, b. Tesorería, c. Fiscalía), VII. Correspondencia (a. Enviada y Recibida), b. Afiliaciones y Desafiliaciones, VIII. Seguimiento y Control de Acuerdos, IX. Informe de Comisiones (Minuta o Agenda de cada una), X. Informes de Filiales, XI. Asuntos Específicos.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos

Artículo III Reflexión

Se presenta un video de la reflexión El árbol solitario: El ser humano necesita de todos (la sociedad) siempre necesitamos de los demás porque somos seres sociales, y vivimos en sociedad.

Artículo IV: Audiencia

Artículo V: Revisión y aprobación de Acta.

a. Sesión Ordinaria No. 0-13-2022

Se presentan las el Acta de la Sesión No. 0- 13-2022, y se toman los siguiente acuerdo.

ACUERDO No. 0- 14-02-2022

Aprobar el Acta de la Junta Directiva No. 0-13-2022.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos.

Artículo VI: Informes

Presidencia

El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, da lectura del Informe de Presidencia No.8 del 2022, e informa las actividades realizadas en el mes de noviembre del 2022, en las Oficinas Centrales de AFUP.

Jueves 27 de octubre:

10:00 a.m. Reunión presencial en AFUP de la Comisión Socio Cívico Cultural con la Presidencia de AFUP y la Jefatura Administrativa: Asuntos: Reporte de Ejecución Presupuestaria, equilibrio de gastos de la Comisión de corto y mediano plazo: Rosario del Niño, Celebración del 11 de abril, día internacional de la mujer, etc.

Martes 1 de noviembre:

5:00 p.m. Se habla por teléfono con el afiliado señor Marvin Hernández Chavarría y se le cita para el 4 de noviembre a la 1:00 p.m. en AFUP, para escuchar su versión de los hechos y de su actuar del 24 de octubre durante una actividad de Filial de Cartago. Igualmente se cita la Comisión Especial designada por la Junta Directiva Central.

Viernes 4 de noviembre:

1:00 p.m. Asunto: Cita con Sr. Marvin Hernández Chavarría. Reunida la Comisión Especial (ausente con justificación Sra. Sonia Hernández Sánchez). Se esperó hasta las 2:10 p.m. el señor Hernández Chavarría no se presentó. Se determina llenar un acta de asistencia y consideración de la misma, se levanta la sesión,

Lunes 7 de noviembre:

10:00 a.m. Reunión bimodal con la Comisión de Realidad Nacional. Asunto: Coordinación general para la realización del Foro sobre la situación de las pensiones, fecha 29 de noviembre, hora 10:00 a.m., análisis de leyes, invitados especiales, número de delegados por Filial, preguntas generadoras, etc.

Martes 8 de noviembre:

1:30 p.m. Reunión de Foro de Presidentes y Secretarios en JUPEMA. Asuntos: a. Información sobre proyectos de Ley 22.760 (aún no está convocado, no está en plenario) y 21.345 (Víctor Morales- se le hicieron mociones). b. Luego se hizo un análisis de criterio jurídico sobre la definición de pensión y jubilación (artículos 70 y 71) c. Información de medida cautelar "Demanda de impugnación al Reglamento del CONASSIF Expediente-22-4832-1027-CA.

Jueves 10 de noviembre:

- a. De 8:00 a.m.12: m.d. Foro en JUPEMA "Perspectivas de empleo en el Siglo de las Mujeres". Asistimos: Don Adalberto Villalobos Morales, Fernando Rodríguez Láscarez y mi persona en representación de AFUP. Asuntos: En el Foro se dieron cuatro charlas en el orden bimodal, al final se cerró con un comentario de los panelistas y consultas del público.
- b. 2:00 p.m. en AFUP. Asunto: Cierre del Concurso de Fotografía en donde el elemento central era la luna, coordinado por la Comisión de Divulgación e Imagen Institucional. De las 41 fotografías presentadas, se eligieron los tres primeros lugares por parte de un jurado, lo mismo que nueve distinciones para la conformación del calendario 2023.

Viernes 11 de noviembre:

De 9:00 a.m. a 4:00 p.m. Participación en la actividad de pensionados UCR organizado por el PIAM en El Centro Recreativo Conyolag, ubicado en Cebadilla de Alajuela. Me acompañaron Srta. Silvia Caballero Campos y Sr. Heriberto Arias Richmond por parte de AFUP. Asunto: Conversar con la asistencia, promover la AFUP y llenar boletas de inscripción. Se llenaron 15 boletas.

Lunes 14 de noviembre:

9:00 a.m. Llega a AFUP el personal de Auditoría Externa CGS-CPA, 2022. Sras. Alejandra Abarca, Annette Álvarez y Vanessa Molina. Asunto: I Etapa de lunes 14 a martes 22, revisión de documentación general de AFUP y Fondo de Mutualidad.

Miércoles 16 de noviembre:

9:00 a.m. Reunión con la Sra. Olga Sánchez Monestel. Asisten: Gerardo Solís Camacho Fiscal de AFUP, Fernando Rodríguez Láscarez Jefe Administrativo de AFUP y mi persona. Asunto: Informar a la señora Sánchez Monestel de su afiliación inadecuada a la Asociación. Luego de conversar el asunto, la misma indica que entiende la situación, señala que no hará problema y se le manifiesta que se le reintegrará el dinero por parte de AFUP. Nota: Al respecto se debe derogar el acuerdo donde se incluyó a esta persona en la Asociación, en la próxima sesión de Junta Directiva y tomar uno nuevo.

Viernes 18 de noviembre:

9:30 a.m. Reunión de Comisión Especial designada por acuerdo de Junta Directiva para analizar propuesta de Filial San Carlos. Asistencia: Esteban Bermúdez actuario de JUPEMA, Fernando Rodríguez Láscarez Jefe Administrativo de AFUP, Gerardo Solís Camacho Fiscal de AFUP, Jorge Solera Contador Público representante de Filial San Carlos y mi persona. Nota: Ausente con justificación Eduardo Solano Tesorero de AFUP. Proceso: Se revisó y analizó la propuesta punto por punto por parte del actuario de JUPEMA y durante su intervención se atendieron diferentes consultas de los presentes. Finalmente quedó bastante clara la exposición, únicamente se analizará por parte del actuario una posible reducción del porcentaje de la pensión real, según consulta de representante de Filial San Carlos.

Martes 22 de noviembre:

1:30 p.m. Sesión extraordinaria del Foro de Presidentes y Secretarios en JUPEMA. Asisten: Sonia Hernández Sánchez y mi persona por AFUP. Asunto: Análisis del Proyecto de Ley 21.345 (Proyecto de Victor Morales exdiputado) "*Ley de Reforma para la Equidad, Eficiencia y Sostenibilidad de los Regímenes de Pensiones*" Se discute lo que es una pensión, se analizan varios artículos que indican alternativas negativas para los asociados, se indica que el proyecto tiene 4 mociones presentadas que requerirán un análisis y que se está en período de sesiones extraordinarias por parte de la Asamblea Legislativa. Al respecto se hará "lobby" con diputados, en especial con miembros de Liberación Nacional, se menciona posible sesión del Foro de Presidentes y Secretarios para diciembre 2022.

Miércoles 23 de noviembre:

3:00 p.m. Reunión con el Personal Administrativo de AFUP. Asistencia: Ana Yancy Solís Picado, Francini Sandoval Campos, Silvia Caballero Campos, Fernando Rodríguez Láscarez y mi persona. Asuntos: Comentarios y análisis de la incorporación de: las actas en la web ante la necesidad de que todas estén allí para informar a la membrecía, Foro coordinado por la Comisión de Realidad Nacional del 29 de noviembre, fiestas de fin de año de las Filiales y AFUP Central, convivio del 16 de diciembre, Asamblea General de AFUP del marzo 8 del 2023, salud de los presentes. Varios.

Viernes 25 de noviembre:

- a. De 10:00 a.m. a 12:00 m.d. Actividad en JUPEMA denominada "JUPEMA EMPRENDE". Asistencia: Misael Muñoz Rojas, Lupita Chaves Salas, Fernando Rodríguez Láscarez, Gerardo Solís Camacho y mi persona, todos por AFUP. Asunto Exposición de Johnny Poveda (facilitador), Carlos Arias (Director Administrativo de JUPEMA), presentación cultural, participación de Bé Tawá – emprendedora. Firma de convenio JUPEMA – INA, sobre créditos y apoyo logístico.
- b. 1:00 p.m. Conversación vía virtual con la Comisión de Realidad Nacional (CRN). Se analiza, se sopesa y luego se indica por parte de CRN que el Foro del 29 de noviembre se suspende y se reprogramará para el 2023. Se pide a la Comisión por parte de la Presidencia, indicarlo a cada uno de los expertos invitados, administración de AFUP y membrecía de AFUP.
- c. 2:00 p.m. Cierre de Cursos: Presencial en AFUP. La Comisión Socio Cívico Cultural organizo la clausura de los talleres virtuales de: Lettering- Dibujo y Pintura auspiciados por AFUP y coordinados por los profesores: Rafael Leitón Montoya y Hipólito Franchesco Latino Alvarado. Se les entregó un certificado a cada uno de los participantes en ambos cursos.

Lunes 28 de noviembre:

Se recibe la Resolución del Ministerio de Hacienda, la cual indica que le da potestad a nuestra Asociación, para recibir donaciones.

Martes 29 de noviembre:

- a. 11:00 a.m. Visita al Banco de Costa Rica, sucursal de Cartago para retirar dinero de la cuenta de inversiones y reubicarlo en otro banco.
- b. 2:00 p.m. Segunda convocatoria, esta vez por escrito, del afiliado, señor Marvin Hernández Chavarría con la Comisión Especial conformada por Junta Directiva de AFUP, para que nos manifiesta sobre su comportamiento en actividad de la Filial de Cartago el día lunes 24 de octubre de este año.

Por lo anterior, el señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, Presidente de Junta Directiva Central, comenta aspectos de relevancia de su informe.

Indica sobre la reprogramación del Foro sobre pensiones para el 2023, organizado por la Comisión de Realidad Nacional. En lo que respecta a la reprogramación del Foro la señora Marlene Pandolfi Lizano, presidenta de la Filial de San José comenta sobre él envió de una nota a la Comisión de Realidad Nacional indicándoles de que no le

parecía de que se haya suspendido ya que de la Filial de San José estaban 14 anotados y confirmado su participación, e indica que un auditorio con 24 participantes no se merecía la suspensión del mismo, indica que es importante tener un poquito de conciencia que aunque sean pocos los asistentes lo importante es participar y realizar dicha actividad. El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez informa sobre la no asistencia del señor Marvin Hernández Chavarría el día que la Comisión Especial lo cito para que se refiera a su comportamiento en la actividad del 24 de octubre de la Filial de Cartago.

Del informe de presidencia se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO No. 0-14-03-2022

La Junta Directiva acuerda enviar una nota de amonestación al señor Marvin Hernández Chavarría por no presentarse ante la Comisión Especial, a dar las explicaciones de su comportamiento inadecuado en la actividad e del 24 de octubre de la Filial de Cartago. También se le transcribe el Artículo III, Capítulo 14, inciso a. del Estatuto. Y en caso de reincidencia la Asociación se verá forzada a prescindir de su persona como afiliado.

ARTÍCULO 14 – Los motivos por los que la Junta Directiva Central podrá decidir la expulsión serán:

Cuando la persona asociada manifiesta una conducta que atente contra el buen nombre de la Asociación, realice actividades contrarias a la moral, las buenas costumbres, la armonía y el compañerismo de asociadas y asociados

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos.

Informe de Jefatura administrativa octubre 2022

Estimadas señoras y señores, en atención al acuerdo 0-02-10-2015 de Junta Directiva, me permito presentar el siguiente informe que tiene por objeto dar a conocer el alcance de la dinámica administrativa de la Asociación en el involucramiento con los programas y actividades que se desarrollaron y se van a desarrollar en AFUP en forma presencial y virtual del 1 al 30 de noviembre 2022.

AREA ADMINISTRATIVA

El personal de AFUP al 29 de Noviembre atendió un total de 1.536 solicitudes de respuesta que como se puede observar en el cuadro siguiente el corresponde a llamadas telefónicas y atención personal de Francini un 93% y el 7% a Silvia Caballero en este reporte Ana Yancy no tuvo atenciones.

CUADRO DE ATENCIÓN ASOCIADOS		
01 al 30 de noviembre de 2022		
TELEFONO		
Y OTROS	VISITAS	TOTAL
1.418	118	1.536

Se realizó reunión de personal con la presencia de la Presidencia y la Fiscalía con temas generales que ocurrieron durante el mes de noviembre 2022 que competen al involucramiento del personal en las diferentes actividades de Fin de Año y Asamblea 2023 de AFUP.

Se participó en Taller de JUPEMA sobre las perspectivas de empleo en el siglo XXI de las Mujeres. También en otra charla de JUPEMA sobre el Emprendimiento.

Se participó en reunión de entrada de la Auditoria Externa 2022.

Se ha coordinado el transporte de la participación del Grupo de Baile Folklórico de AFUP de acuerdo a las invitaciones recibida.

Se participó en reunión de la Comisión Especial para respuesta de Propuesta Filial San Carlos.

Se informa que los servicios del Consultorio Jurídico con la abogada Eugenia Murillo se suspendieron por este año y se iniciaran en el 2023 bajo las mismas condiciones que se ha ofrecido a la fecha.

COMISIONES

Se participó en las reuniones de las siguientes Comisiones: Administración y Planificación, Presupuesto, Finanzas, Socio Cívico Cultural y Filiales y con otras se coordinó el espacio en las instalaciones de AFUP de acuerdo al cronograma de reuniones de cada una.

Se coordinó el Conversatorio virtual en conjunto con la Comisión de Realidad Nacional.

Se ha coordinado con la Filial de San José y con la Comisión Socio Cívico las diferentes actividades de Fin de Año en las instalaciones de AFUP con premiación incluida.

APOYO OTRAS ACTIVIDADES EN INSTALACIONES DE AFUP

Se colaboró con las actividades desarrolladas dentro de las instalaciones de AFUP durante los meses de Noviembre como son las actividades de la Filial de San José, Comisión Socio Cívico, el Grupo de Tenis de Mesa y el de Grupo de Baile Popular y Folklórico .

a. Tesorería

El señor Eduardo Solano, Tesorero, presenta el informe de Tesorería del 1 de octubre al 31 de octubre 2022.

Informe de Tesorería	
Del 1 de OCTUBRE al 31 DR OCTUBRE 2022	
Junta Directiva: Asociación de Funcionarios Universitarios Pensionados (AFUP)	
De conformidad con el Estatuto, presento el informe de ingresos y gastos por la Asociación en el mes de Octubre 2022	
Cuotas de afiliados	₡15.491.016,32
Cuotas de afiliados CCSS	₡81.240,00
Representante de AFUP ANTE JUPEMA	₡0,00
*Otros Ingresos	₡1.548.219,72
Total de Ingresos del mes de OCTUBRE:	₡17.120.476,04
*devoluciones Filiales, liquidación de inversiones de intereses sobre inversiones	
Saldos de cuentas corrientes bancarias:	
100-01-000-148767-7 : Operaciones	₡24.555.298,25
100-01-080-01372-5: Fondo Mutualidad	₡3.793.555,25
Inversiones BN Diner Fondo (colones) del Banco Nacional de Costa Rica	
Cuenta Fondo Operaciones:	₡16.085.108,27
Cuenta Aguinaldo:	₡2.305.515,44
Cuenta Fondo Mutualidad:	₡5.946.443,88
inversiones totales:	
PARTICIPACION PORCENTUAL EN EL MERCADO FINANCIERO:	
INVERSIONES COOPERATIVAS: 30%	₡45.033.645,83
INVERSIONES BANCO NACIONAL COSTA RICA Y BANCO POPULAR: 70%	₡106.332.145,39
TOTAL INVERSIONES EN ENTIDADES FINANCIERAS: 100%	₡151.365.791,22
INGRESOS OCTUBREBRE 2022	
Enero	₡16.170.594,79
Febrero	₡16.500.567,12
Marzo	₡21.486.060,33

Abril	₡35.724.237,53
Mayo	₡16.362.779,20
Junio	₡16.288.542,61
Julio	₡16.696.191,79
Agosto	₡17.879.558,40
Setiembre	₡21.453.909,08
Octubre	₡17.120.476,04
TOTAL DE INGRESOS del 1 de Enero al 30 OCTUBRE 2022	₡195.682.916,89
EGRESOS	
Enero	₡7.256.761,28
Febrero	₡20.156.954,88
Marzo	₡18.170.719,71
Abril	₡10.842.350,31
Mayo	₡12.479.446,49
Junio	₡16.439.012,06
Julio	₡17.006.740,63
agosto	₡16.206.819,92
Setiembre	₡16.533.919,29
Octubre	₡23.848.658,16
TOTAL DE EGRESOS del 1 de Enero al 31 OCTUBRE 2022	₡158.941.382,73
SALDO	₡36.741.534,16
Lic. Eduardo Solano S. Tesorero AFUP	

Al finalizar con la presentación del informe, el señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, Presidente de Junta Directiva Central, pregunta sobre la situación de los afiliados de la CCSS en cuanto al pago de las cuotas por afiliación, el señor Fernando Rodríguez Láscarez, Director Administrativo le informa que actualmente hay 27 afiliados por la CCSS generando una cuota mensual de 124.538.00, y aclara que en algunos meses es más el dinero recibido, debido a que algunos asociados cancelan sus cuotas adelantadas y por año.

a. Informe de Fiscalía

No corresponde en esta sesión

Artículo VII Correspondencia

A. Correspondencia (enviada y recibida)

Con oficio de fecha 11 de noviembre del 2022, suscrito por la señora Olga Prieto Cruz enviada a la Junta Directiva de AFUP Central en donde presenta su renuncia como miembro de la Junta Directiva debido a serias dificultades para conciliar asuntos personales y familiares con las constantes reuniones que tiene que asistir. También por el quebranto de salud que tuvo el año pasado, que con ayuda de Dios se ha recuperado, y por recomendación médica tiene que evitar situaciones que produzcan estrés, y la salud es su prioridad. La Junta Directiva de AFUP Central acepta la renuncia y se toma el siguiente acuerdo.

ACUERDO No. 0-14-04-2022

La Junta Directiva acepta la renuncia de la señora Olga Prieto a la suplencia de la vocalía II y para efectos de la coordinación de la Comisión de Filiales será el señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, presidente de la Junta Directiva Central de AFUP.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos

B. Con Oficio de fecha 21 de noviembre del 2022, suscrito por el señor Edgardo Vargas Jarquín, Presidente de la Filial de San Carlos, hace la más atenta invitación para que una delegación de Junta Directiva Central de AFUP, y de la Fiscalía participen de la Fiesta de Fin de Año de la Filial de San Carlos, en la Finca los Acosta de 2pm a 9pm. También se le hace invitación al señor Hervey Badilla Rojas, representante de AFUP ante JUPEMA.

Sin embargo por razones estrictamente presupuestarias se tiene que solicitar que si vienen más de tres personas en la delegación, se solicita la módica suma de 10 mil colones por persona adicional. La Junta Directiva agradece la invitación y coordina quienes asistirán a la fiesta de fin de año.

CONTROL ASISTENCIA FIESTA DE FIN DE AÑO 2022

Nombres	Occidente	San Carlos	Heredia	San José	Cartago	Guana- caste	Turrialba
Marco A, Chaves R.	X		X		X		
Sonia Hernández	X						
Eduardo Solano S					X		
Isabel Jirón Castellón			X				
Mariangella Mata G.				X			

Misael Muñoz R.		X	X	X			
Marlene Pandolfi L-				X			
Gerardo Solís C.		X	X	X			
José E Brenes M.					X		

FECHAS DE FIESTAS FILIALES

FILIAL	FECHA	HORA
OCCIDENTE	09-12-2022	02:00 pm
SAN CARLOS	09-12-2022	02:00 pm
HEREDIA	14-12-2022	03:00 pm
TURRIALBA	14-12-2022	03:00 pm
CARTAGO	14-12-2022	01:30 pm
SAN JOSE	15-12-2022	09:00 am
GUANACASTE	15-12-2022	03:00 pm

c. Con Oficio de fecha 24 de noviembre del 2022, suscrito por el señor Carlos Gerardo Arias Alvarado, Director Ejecutivo de JUPEMA, comunica que el Premio Profesor Carlos Luis Sáenz Elizondo, fue otorgado a la señora Gloria María Paniagua Soto, residente de Heredia. Se le reconoce el esfuerzo en las actividades realizadas a nivel educativa en el nivel nacional e internacional, además sobresale en su labor altruista y solidaria en favor de la niñez costarricense a través de numerosas actividades, así mismo su intervención activa en comisiones gremiales. La actividad de premiación será el viernes 9 de diciembre en el Auditorio Dra. Teresita Aguilar Mirambell a partir de las 10:45am y se han reservado ocho espacios para AFUP Central.

a. Afiliaciones y Desafiliaciones

La señora María Isabel Jirón Castellón secretaria de Junta Directiva Central, da lectura de solicitudes de afiliaciones y desafiliaciones. Menciona que se presentan dieciocho solicitudes de afiliaciones, y dos solicitudes de desafiliaciones. Después de algunos comentarios se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO No. 0-14-05-2022

Considerando que:

- a. Se conoce las solicitudes de afiliaciones presentadas por las señoras, Rosalina Alvarado Delgado, María Eugenia Duran Carrillo, María de los Ángeles López Hernández, María Mercedes Salazar Ramírez, Olga Delgado Jiménez, Ana Lorena Mora Portilla, Marlene Rodríguez Campos, y Marlene Salas Ramírez, todas de la Universidad de Costa Rica, (jubiladas por la Caja Costarricense del Seguro Social), Ligia Barrientos Valverde, Auxiliadora López Duarte, Sandra Quesada Corella. Olga Marta Villalobos Suarez, de la Universidad de Costa Rica(jubiladas por el Magisterio Nacional), María Ligia Porras Abarca, del Tecnológico de Costa Rica(jubilada por el Magisterio Nacional) señores Fernando Solís Ortega, Gerardo Valverde Morales, de la Universidad de Costa Rica, Miguel Mora Segura de la Universidad Nacional (jubilados por el Magisterio Nacional) señores Gerardo Méndez Solís, Luis Arturo Calvo Mora de la Universidad de Costa Rica(jubilado por la Caja Costarricense del Seguro Social).
- b. Se conocen las solicitudes de desafiliaciones presentadas por la señora Piedades González Porras, de la Universidad Nacional y el señor Rómulo Salazar Miranda de la Universidad de Costa Rica.

SE ACUERDA:

Aprobar las solicitudes de afiliación presentadas por las señoras, Rosalina Alvarado Delgado, María Eugenia Duran Carrillo, María de los Ángeles López Hernández, María Mercedes Salazar Ramírez, Ligia Barrientos Valverde, Auxiliadora López Duarte, Sandra Quesada Corella. Olga Marta Villalobos Suarez, de la Universidad de Costa Rica, María Ligia Porras Abarca, del Tecnológico de Costa Rica señores Fernando Solís Ortega, Gerardo Valverde Morales, de la Universidad de Costa Rica, Miguel Mora Segura de la Universidad Nacional, señor Gerardo Méndez Solís de la Universidad de Costa Rica, a las siguientes señoras se les da un plazo de tres meses para que presenten la constancia de que son jubiladas de la Universidad de Costa Rica, Olga Delgado Jiménez, Ana Lorena Mora Portilla, Marlene Rodríguez Campos, y Marlene Salas Ramírez, señor Luis Arturo Calvo Mora.

Aprobar las solicitudes de desafiliación presentadas por la señora Piedades González Porras de la Universidad Nacional y el señor Rómulo Salazar Miranda de la Universidad de Costa Rica.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos

b. La señora Marlene Pandolfi Lizano en nombre de toda la Junta Directiva de la Filial de San José, y de las dos fiscales doña Magdalena Cavallini Chaves, y Lupita Chaves Salas le solicita a la señorita Silvia Caballero que debe ser más minuciosa con las nuevas afiliaciones por la situación que se presentó con la señora Olga Sánchez Monestel. Después de varios comentarios se toma el siguiente acuerdo.

ACUERDO No. 0-14-06-2022

Apelar el acuerdo No. 0-11-05-2022 para anular la afiliación de la señora Olga Sánchez Monestel por no cumplir requisito estatuario de afiliación, rige a partir del 30 de noviembre 2022.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos

**Artículo VIII: Seguimiento y control de acuerdos.
DOCUMENTO ANEXO.**

Artículo IX: Informes de Comisiones (Minutas o Agenda de cada una)

Comisión Socio Cívico Cultural

Considerando:

Oficio de fecha 29 de noviembre del 2022 suscrito por la señora María Isabel Jirón Castellón, coordinadora de la Comisión Socio Cívico Cultural solicita autorización para la modificación presupuestaria externa No.02- 2022, con el propósito de cubrir gastos de la fiesta de fin de años en el mes de diciembre.

DISMINUIR DEL PRESUPUESTO 2022

1.872.317.96

1.200.00

550.00

100.00

AUMENTAR AL PRESUPUESTO 2022

Productos Alimenticios 1.872.317.96

Gasto de transporte 1.200.00

Materiales de of, 550.00

Útiles de oficina 100.00

Acuerdo No. 0-14-07-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria presentada por la señora, María Isabel Jirón Castellón, coordinadora de la Comisión Socio Cívico Cultural de AFUP Central.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor.

a.Comisión de Presupuesto y Finanzas

El señor Eduardo Solano Solano remite los acuerdos de la minuta ordinaria No. 07 celebrada en el mes de noviembre 2022.

Asistencia:

Eduardo Solano, Luis Ángel Umaña, José Enrique Brenes, Fernando Rodríguez y Gerardo Solís, representante de la Fiscalía

Acuerdo 1

SE acuerda solicitar a la Administración un estudio en donde presente dos escenarios utilizando los montos presupuestarios asignados a cada una de las filiales utilizando un 3.5 % y un 5 % como aumento de recursos para el año 2023 según lo solicitado por las filiales, ya que las filiales están solicitando monto muy altos con base a los recursos que va a recibir la Institución para el periodo 2023.

Acuerdo 2

Se acuerda para revisar los escenarios que va a presentar la administración y completar el proceso de los presupuestos, hacer una reunión virtual para el 2 de diciembre a las 10 de la mañana.

Acuerdo 3

Para cumplir con el estatuto de AFUP se acuerda invitar a la Presidencia y a la Tesorería de Junta Directiva a esta reunión virtual que tendremos el 2 de diciembre del 2022 a las 10 de la mañana.

ACUERDO No. 0- 14 -08-2022

Se aprueba por Junta Directiva Central los Acuerdos tomados por la Comisión de Presupuesto y Finanzas de AFUP de Central.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor

b.Comisión de Fondo de Mutualidad

El señor Eduardo Solano Solano, coordinador de la Comisión de Fondo de Mutualidad remite los acuerdos de la minuta de la sesión ordinaria del mes de noviembre 2022.

Asistencia: Eduardo Solano Solano. Coordina. Misael Muñoz R. integrante. Bolívar Masis Fernández. Integrante. Miguel A Meneses Raabe, integrante. Alba Nidia Walsh Cortes, integrante, Marco Chaves Rodríguez, Presidentes de AFUP (invitado especial), Gerardo Solís Camacho. Fiscal Propietario y Fernando Rodríguez Lascarez, Director Administrativo

Acuerdo 1

Se aprueba la minuta ordinaria 5 y 6 2022 y la extraordinaria 03 2022

Acuerdo 2

Se aprueba los subsidios otorgados al 22 de noviembre del 2022

ACUERDO No. 0- 14 -09-2022

Se aprueba por Junta Directiva Central los Acuerdos tomados por la Comisión de Fondo de Mutualidad de AFUP de Central.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor.

c.Comisión de Normativa

La señora Mariangella Mata Guevara remite los acuerdos de la minuta ordinaria No.08-2022, celebrada en el mes de noviembre del 2022.

Asistentes:

Sra. Mariangella Mata Guevara (coordinadora), Sra. Laura Navarro Barahona, Sra., Ana Lupita Chaves Salas, Sr. Gerardo Solís Camacho, representante de la fiscalía.

Acuerdo: 2-8-2022

Enviar el Reglamento de Políticas Generales a la Junta Directiva con las modificaciones propuestas para su análisis y aprobación. 3 votos a favor, 0 en contra.

Acuerdo 3-8.2022

Una vez que la Junta Directiva apruebe el Reglamento de Políticas Generales, deberá enviarse al Ministerio de Trabajo y Seguridad Social para su aprobación de acuerdo al Artículo 67 del Código de Trabajo. 3 votos a favor, 0 en contra

ACUERDO No. 0-14-10-2022

Se recibe el Acuerdo No. 03-8-2022 de la Comisión de Normativa y la Junta Directiva Central acuerda realizar una Sesión Extraordinaria presencial el 11 de enero del 2023 para analizar y aprobar dicho acuerdo.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor.

d. Comisión de Filiales

El señor Marco Chaves Rodríguez remite los acuerdos de la minuta ordinaria No. 07 celebrada el 14 de noviembre de 2022. Asistentes: Isabel Jirón Castellón, Presidenta de la Filial de Heredia, Marlene Pandolfi L. Presidenta Filial San José, Sonia Hernández Sánchez Vice-Presidenta AFUP- Integrante AFUP- integrante, Nora Moya C. Presidenta Filial Cartago AFUP- integrante, Moisés Jamienson F. Presidente Filial Turrialba AFUP- integrante, Edgardo Vargas Jarquín, Presidente Filial de San Carlos AFUP integrante, Juan Omar Vargas Marchena, Presidente Filial de Guanacaste AFUP- integrante, Fernando Rodríguez Jefe Administrativo AFUP, José E. Brenes M. Fiscal Adjunto. Invitados de Comisión de Realidad Nacional; Ivethe Barrantes R., Carlos Chaves M.

Acuerdo:

Solicitar a la Junta Directiva de AFUP que en el caso de nuevas afiliaciones, estas deben ser estudiadas por la Junta Directiva de cada Filial con la documentación soporte en cada caso (boleta de afiliación, constancia de salario y constancia de que es pensionado universitario), esta información debe ser brindada a cada Presidencia por Silvia Caballero con antelación. 6 votos a favor.

ACUERDO No. 0-14-11-2022

Se aprueba por Junta Directiva Central los Acuerdos tomados por la Comisión de Filiales de AFUP de Central.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor

e. Comisión de Planificación y Administración

El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez remite los acuerdos de la minuta ordinaria 07 celebrada en noviembre de 2022.

Asistencia: Marco A. Chaves R. Presidente AFUP-Coordinador Eduardo Solano Solano, Tesorero, Adalberto Villalobos M. Asociado AFUP, Secretario Técnico, Gerardo Solís Camacho, Fiscal AFUP.

Acuerdo No.1

Contratación de Auditoría Externa inicio y final.

Se ratifica la contratación de la Empresa CGS-CPA por parte de esta Comisión. Su labor se realizará en dos etapas, 1 de la cuales iniciará el lunes 14 de noviembre. Se esperará la resolución de la Auditoría.

Votación: 3 votos a favor y 3 votos en firme.

Acuerdo No. 2

Contratación para la elaboración de puertas para mueble en AFUP.

Se contratará al señor Omar Contreras, para elaboración puertas, limpieza y pintura por un monto de ₡197.225 colones,

Se aprueba con una votación de 3 a favor y 3 votos en firme.

ACUERDO No 0- 14 -12-2022

Se aprueba por Junta Directiva Central los Acuerdos tomados por la Comisión de Planificación y Administración de AFUP de Central.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor.

f. Comisión de Divulgación e Imagen

El señor Misael Muñoz Rojas, coordinador de la Comisión de Divulgación e Imagen comenta sobre la depuración de la revista e informa y presenta el número 90 de la revista, la misma contiene fotos de actividades de las filiales. Para el 2023 se publicara el almanaque.

Artículo X: Informes de Filiales

Filial de Cartago

Considerando:

Oficio de fecha 27 de noviembre del 2022 suscrito por la señora Georgina Moya Calderón, Presidenta de la Filial de Cartago, solicita autorización para la modificación presupuestaria externa No.04- 2022, con el propósito de cubrir de fiesta de fin de año de la Filial de Cartago.

DISMINUIR DEL PRESUPUESTO 2022

1.415, 849,96

AUMENTAR EL PRESUPUESTO 2022
FIESTA DE FIN DE AÑO 2022
1.415, 849,96

Acuerdo No. 0-14-13-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria externa presentada por la señora, Georgina Moya Calderón, Presidenta de la Filial de Cartago.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor.

Filial de San José

Considerando:

Oficio de fecha 24 de noviembre del 2022 suscrito por la señora Marlene Pandolfi Lizano, Presidenta de la Filial de San José, solicita autorización para la modificación presupuestaria externa con el propósito de cubrir gastos de conversatorio y tertulias de la Filial de San José.

DISMUNUIR DEL PRESUPUESTO 2022
Programa calidad de vida 360.300.00
AUMENTAR DEL PRESUPUESTO 2022
Programa calidad de vida
TOTAL 360.300.00

Acuerdo No. 0-14-14-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria externa presentada por la señora, Marlene Pandolfi Lizano, Presidenta de la Filial de San José.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor.

Filial de Turrialba

Considerando:

Oficio de fecha 06 de noviembre del 2022 suscrito por el señor Moisés Jamienson Fonseca Presidente de la Filial de Turrialba, solicita autorización para la modificación presupuestaria externa con el propósito de cubrir de fiesta de fin de año..

DISMINUIR PRESUPUESTO 2022
181.000.00
AUMENTAR DEL PRESUPUESTO 2022
Actividad fiesta de fin de año
Total 181.000.00

Acuerdo No. 0-14-15-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria externa presentada por el señor Moisés Jamienson Fonseca, Presidente de la Filial de Turrialba.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor

Filial de Guanacaste

Considerando:

Oficio de fecha 22 de noviembre del 2022 suscrito por el señor Juan Omar Vargas Marchena, Presidente de la Filial de Guanacaste, solicita autorización para la modificación presupuestaria externa con el propósito de cubrir gastos de Fiesta de Navidad.

DISMINUIR DEL PRESUPUESTO 2022

Gasto Transporte	95.038.95
Asamblea	
Viáticos	14.000
Útiles y mat.	8
Otros Mat.	420
Almuerzo	35.841.03

Reunión mensual

79.000

80.000

90.000

44.000

Día persona mayor

45.000

18.893

AUMENTAR DEL PRESUPUESTO 2022

Asamblea General

145.307.98

Fiesta de Fin de año

356.893

Acuerdo No. 0-14-16-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria externa presentada por el señor Juan Omar Vargas Marchena Presidente de la Filial de Guanacaste

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor .

Filial de Occidente

Considerando:

Oficio de fecha 29 de noviembre del 2022 suscrito por la señora Sonia Hernández Sánchez, Presidenta de la Filial Occidente, solicita autorización para la modificación presupuestaria externa con el propósito de cubrir gastos del convivio navideño.

DESMINUIR DEL PRESUPUESTO 2022

90.000.00
40.000.00
130.000.00
216.000.00
1236.295.00

AUMENTAR DEL PRESUPUESTO 2022

90.000.00
40.000.00
130.000.00
216.000.00
1238.295.00

Acuerdo No. 0-14-17-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria externa presentada por la señora Sonia Hernández Sánchez, Presidenta de la Filial de Occidente.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor

Filial de San Carlos

Considerando:

Oficio de fecha 14 de noviembre del 2022 suscrito por el señor Edgardo Vargas Jarquín, Presidente de la Filial de San Carlos, solicita autorización para la modificación presupuestaria externa con el propósito de cubrir gastos de Fiesta de fin de Año.

DESMINUIR DEL PRESUPUESTO 2022

550.587,54

AUMENTAR DEL PRESUPUESTO 2022

Fiesta de Fin de Año 075

Total 550.587,54

Acuerdo No. 0-14-18-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria externa presentada por el señor Edgardo Vargas Jarquín Presidente de la Filial de San Carlos.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos a favor

Artículo XI Asuntos Específicos:

La señora Mariangella Mata agradece a los señores Fernando Rodríguez L, Marco Aurelio Chaves R. a la señora a Francini Sandoval, por todo el apoyo brindado en el taller navideño que se realizó en el mes de noviembre para toda la membresía.

El señor Eduardo Solano S. tesorero de Junta Directiva Central les solicita a los presidentes de las Filiales de Guanacaste y Turrialba que a la hora de enviar las modificaciones internas que no la envíen en fotos porque se le hace imposible firmarlas,

Se levanta la sesión 2: 20 pm


Sr. Marco Aurelio Chaves Rodríguez
Presidencia


Sra. María Isabel Jirón Castellón
Secretaría