
ACTA ORDINARIA No. 15-2022

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 15-2022 CELEBRADA EN FORMA PRESENCIAL POR LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACION DE FUNCIONARIOS UNIVERSITARIOS PENSIONADOS (AFUP), REALIZADA EL LUNES DOCE DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDOS, EN LA SALA DE SESIONES EDIFICIO CENTRAL DE AFUP, A LAS NUEVE HORAS Y VEINTE MINUTOS CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA

Integrantes de Junta Directiva Central:

Sr. Marco Aurelio Chaves Rodríguez	Presidente
Sra: Sonia Hernández Sánchez	Vicepresidenta
Sra. María Isabel Jirón Castellón	Secretaria
Sr. Eduardo Solano Solano	Tesorero
Sra. Mariangella Mata Guevara	Vocal I
Sra Marlene Pandolfi Lizano	Vocal II a.i.
Sr. Misael Muñoz Rojas	Vocal III

Órgano Fiscal:

Sr. José Enrique Brenes Mata	Fiscal Adjunto
------------------------------	----------------

Presidentes de Filiales

Sra: Sonia Hernández Sánchez	Presidenta de la Filial de Occidente
Sra. Nora Moya Calderón	Presidenta de la Filial de Cartago
Sr. Moisés Jamienson Fonseca	Presidente de la Filial de Turrialba
Sra. María Isabel Jirón Castellón	Presidenta de la Filial de Heredia

Plataforma Zoom

Sra. Marlene Pandolfi Lizano	Presidenta de la Filial de San José
Sr. Edgardo Vargas Jarquín	Presidente de la Filial de San Carlos
Sr. Juan Omar Vargas Marchena	Presidente de la Filial de Guanacaste
Sr Gerardo Solís Camacho	Fiscal Propietario

Personal Administrativo:

Sr. Fernando Rodríguez Láscarez	Jefe Administrativo de AFUP
Sra. Silvia Caballero Campos	Asistente de Actas AFUP

ORDEN DEL DIA

Artículo I	Saludo
Artículo II	Aprobación del orden del día
Artículo III	Reflexión
Artículo VI	Aprobación de Acta
Artículo V.	Audiencia
Artículo VI	Informes
a.	Presidencia
b.	Tesorería
c.	Fiscalía

-
- Artículo VII. Correspondencia
a. Correspondencia (enviada y recibida)
Artículo VIII Seguimiento y control de acuerdos
Artículo IX Informes de Comisiones (Minuta o Agenda de cada una)
Artículo X Informes de Filiales
Artículo XI Asuntos Específicos:

Artículo I: Saludo

El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, da las gracias a Dios por permitir realizar la última sesión del año 2022, y agradece a todos por estar presentes y a los que están conectados por la plataforma zoom.

ACUERDO No. 0-15-01-2022:

Aprobar el orden del día: I. Saludo II. Aprobación del orden del día III. Reflexión IV. Revisión y aprobación de actas No. 0-14-2022 V. Audiencia VI. Informes (a. Presidencia, b. Tesorería, c. Fiscalía), VII. Correspondencia (a. Enviada y Recibida), b. Afiliaciones y Desafiliaciones, VIII. Seguimiento y Control de Acuerdos, IX. Informe de Comisiones (Minuta o Agenda de cada una), X. Informes de Filiales, XI. Asuntos Específicos.

Votación: Seis votos a favor, en firme seis votos

Artículo III Reflexión

Se presenta un video con un mensaje muy emotivo: diciembre, mes para celebrar el nacimiento del niño Jesús, para dar amor, tener paz interior, sanar heridas, y compartir en familia.

Artículo IV: Audiencia

Informe del señor Hervey Badilla Rojas, Representante de AFUP ante la Junta Directiva de la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), brinda un saludo a los integrantes de Junta Directiva de AFUP y Presidentes de Filiales menciona que el documento que va a exponer detalla las principales tareas atendidas desde la Junta Directiva, así como los principales resultados de la institución.

DOCUMENTO ANEXO

Artículo VI: Informes

Presidencia

El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, da lectura del Informe de Presidencia No.9 de diciembre del 2022, e informa las actividades realizadas en el mes de noviembre del 2022, en las Oficinas Centrales de AFUP.

Miércoles 7 de diciembre:

8:00 a.m. FIESTA DE FIN DE AÑO de AFUP. Se realizó en la Finca Recreativa denominada Villa María, en Desamparados de Alajuela. Allí asistieron con mucho entusiasmo representantes de todos las Filiales de la Asociación de Funcionarios(as)

Universitarios(as) Pensionados(as) AFUP, los cuales no se reunían presencialmente desde hacía mucho tiempo, lo que motivó su masiva asistencia. Se estructuró y coordinó un programa - contrato con la señora Marisol Villalobos Rodríguez, que incluía en general: desayuno, continuando luego con actividades deportivas (tenis de mesa, billar, zumba, uso de piscina, fútbol, uso de toldos, etc.), Juego de bingo con premiación, café, bebidas a discreción y culminó la actividad con un carnaval.

La Comisión Socio Cívico Cultural realizó toda la logística previa y durante, para que el inmueble luciera muy bello, y se diera todo lo establecido, además de las rifas - regalías a media tarde establecidas por AFUP y JUPEMA coordinadas por el Representante de AFUP. El Personal Administrativo igual, colaboró con la logística el día del evento, además de la entrega de las frutas, rifas y demás.

Realmente fue un gran evento en donde estaban anotadas al 25 de noviembre 2022 fecha límite 474 personas, (según se indicó llegaron un poco menos), integrantes de la membrecía de las siete Filiales de AFUP.

La Presidencia agradece a Dios en primer lugar, por supuesto que a todos y todas por su aporte y apoyo para realizar esta actividad de Fin de Año en donde nos mezclamos e integramos todos como uno solo, como AFUP. Gracias por sus muestras de cariño, su esfuerzo de traslado, uniéndose a la membrecía, por ello solicito a la Administración de AFUP, que les haga llegar, este sentimiento a cada uno de los actores en forma escrita.

AREA ADMINISTRATIVA

El señor Fernando Rodríguez Láscarez, Director Administrativo da un agradecimiento a toda la Junta Directiva Central, y a Presidentes de Filiales por todo el apoyo dado a la administración durante el año 2022, a pesar de que era una Junta Directiva nueva como las de las filiales, el proceso de aprendizaje fue muy acelerado, pero al finalizar el año se logró cumplir con todos los objetivos propuestos.

a. Tesorería

El señor Eduardo Solano, Tesorero, presenta el informe de Tesorería del 1 de noviembre al 30 de noviembre 2022.

Informe de Tesorería	
Del 1 de NOVIEMBRE al 30 DE NOVIEMBRE 2022	
Junta Directiva: Asociación de Funcionarios Universitarios Pensionados (AFUP)	
De conformidad con el Estatuto, presento el informe de ingresos y gastos por la Asociación en el mes de Noviembre 2022	
Cuotas de afiliados	₡15.060.126,81
Cuotas de afiliados CCSS	₡234.835,94
Representante de AFUP ANTE JUPEMA	₡440.000,00

*Otros Ingresos	₡30.305.242,97
Total de Ingresos del mes de NOVIEMBRE:	₡46.040.205,72
*devoluciones Filiales, liquidación de inversiones e intereses sobre inversiones	
Saldos de cuentas corrientes bancarias:	
100-01-000-148767-7: Operaciones	₡44.581.977,09
100-01-080-01372-5: Fondo Mutualidad	₡5.035.281,12
Inversiones BN Diner Fondo (colones) del Banco Nacional de Costa Rica	
Cuenta Fondo Operaciones:	₡6.129.620,52
Cuenta Aguinaldo:	₡7.613,37
Cuenta Fondo Mutualidad:	₡5.966.788,65
inversiones totales:	
PARTICIPACION PORCENTUAL EN EL MERCADO FINANCIERO:	
INVERSIONES COOPERATIVAS: 37%	₡45.033.645,83
INVERSIONES BANCO NACIONAL COSTA RICA Y BANCO POPULAR: 63%	₡77.031.552,15
TOTAL INVERSIONES EN ENTIDADES FINANCIERAS: 100%	₡122.065.197,98
INGRESOS DE NOVIEMBRE 2022	
Enero	₡16.170.594,79
Febrero	₡16.500.567,12
Marzo	₡21.486.060,33
Abril	₡35.724.237,53
Mayo	₡16.362.779,20
Junio	₡16.288.542,61
Julio	₡16.696.191,79
Agosto	₡17.879.558,40
Setiembre	₡21.453.909,08
Octubre	₡17.120.476,04
Noviembre	₡46.040.205,72
TOTAL DE INGRESOS del 1 de Enero al 30 NOVIEMBRE 2022	₡241.723.122,61
EGRESOS	

Enero	€7.256.761,28
Febrero	€20.156.954,88
Marzo	€18.170.719,71
Abril	€10.842.350,31
Mayo	€12.479.446,49
Junio	€16.439.012,06
Julio	€17.006.740,63
agosto	€16.206.819,92
Setiembre	€16.533.919,29
Octubre	€23.848.658,16
Noviembre	€26.013.526,88
TOTAL DE EGRESOS del 1 de Enero al 31 NOVIEMBRE 2022	€184.954.909,61
SALDO	€56.768.213,00
Lic. Eduardo Solano S. Tesorero AFUP	

Se da por recibido el informe presentado por la Tesorería

c. Fiscalía

El Órgano de Fiscalía de acuerdo con el artículo #43 del Estatuto les presenta el informe que se extiende de **octubre 2022 a diciembre 2022**.

En este informe nos enfocamos en la labor desarrollada por la Junta Directiva Central, las Comisiones, Filiales y la Administración, durante el presente trimestre.

JUNTA DIRECTIVA.

Hemos asistido a las reuniones que han sido convocadas por la Junta Directiva Central, las cuales se han desarrollado según la agenda propuesta y con la participación de los presidentes de filiales.

COMISIONES.

Como Órgano de Fiscalía hemos estado atendiendo las reuniones de las Comisiones permanentes. Se trabaja de forma presencial y a la fecha algunas virtuales.

ESTADOS FINANCIEROS Y CUENTAS EN BANCO.

A la fecha como lo ha venido realizando el director Administrativo nos comparte vía correo electrónico todo movimiento en Bancos, cuentas, apoyos económicos y los movimientos de dinero que ingresan por mes, así como inversiones las cuales están respaldadas por el sistema Financiero Nacional. De la misma manera nos comparte

las liquidaciones que presentan las Filiales, sea reintegro caja chica, modificaciones presupuestarias, liquidaciones por actividades realizadas, los pagos por subsidios y cualquier movimiento que tenga que ver con la parte financiera de la Asociación.

Arqueo.

La Fiscalía viene realizando arqueos de Caja Chica, a la persona que tiene a cargo esta sea la Srta. Silvia Caballero Campos, con resultados satisfactorios para este Órgano de Fiscalía.

Observaciones:

- 1- Solicitarles a los integrantes de Junta Directiva, lean la documentación referente a Estatutos, Reglamentos, Ley de Asociaciones y su Reglamento a efectos de que todos tengan claro lo relacionado a la Asociación. De igual forma se lea la documentación que se envía tres días antes de cada sesión y así remitan sus observaciones.
- 2- Mantener el orden, respeto y silencio en las Sesiones de Junta Directiva de parte de todas las personas participantes, esto a efecto de una grabación clara.
- 3- Al jefe Administrativo se le solicita dar la información solicitada por Comisiones lo antes posible.
- 4- Los resultados en cuanto a la Atracción de nuevos afiliados, ha sido positivo.

Recomendaciones:

- 1- Para el uso de la palabra pedirla levantando su mano.
- 2- Respetar cuando una persona tiene el uso de la palabra no interrumpir.
- 3- En cuanto al uso de Tecnología se recomienda que Silvia Caballero Campos se actualice en su uso, a efectos de dar apoyo a la Junta Directiva de inmediato.

Otros asuntos.

- 1.-Se participó en la Feria de la Salud en octubre 2022
- 2.-Se estuvo en la convocatoria que se le extendió al señor Marvin Hernández Chavarría, el día 04 de noviembre de 2022, a la cual no asistió.
- 3.-El día 09 de noviembre 2022 a las 2:00 pm. Se tuvo presencia observando al Jurado calificador del concurso de fotografía.
- 4.-El 14 de noviembre 2022 este Órgano de Fiscalía tuvo presencia en la reunión convocada por la administración con las personas del Despacho que atiende la Auditoría Externa.
- 5.-Se tuvo presencia en la reunión del día 15 de noviembre 2022, a las 9:00 horas, Donde se convocó a Olga Sánchez Monestel, a efecto de informarle por qué no se puede aceptar su persona en AFUP, de acuerdo con el artículo #11 del Estatuto. De una manera muy atenta indico que no veía ningún problema.
- 6.-Se participó en la Charla efectuada el día 25 de noviembre en el Auditorio de JUPEMA.
- 7.-Se estuvo presente en la actividad de la Filial San Carlos el día 09 de diciembre 2022,

8.-Fuimos invitados por parte del TEA a reunión, donde han empezado a revisar todo lo concerniente a las Asambleas de Filiales y Asamblea General de AFUP:

Artículo VII Correspondencia

- a. **Correspondencia (enviada y recibida) No hay**
- b. **Afiliaciones y Desafiliaciones:**

La señora María Isabel Jirón Castellón secretaria de Junta Directiva Central, da lectura de una solicitud de afiliación. Menciona que se presenta solo una solicitud de afiliación, y no se recibe ninguna desafiliación.

ACUERDO No. 0-15-02-2022

Considerando que:

- a. Se conoce la solicitud de afiliación presentada por el señor Rafael Ángel González Sánchez del Instituto Tecnológico de Costa Rica, (jubilado de la Caja Costarricense del Seguro Social)

SE ACUERDA:

Aprobar la solicitud de afiliación presentada por el señor Rafael Ángel González Sánchez del Instituto Tecnológico de Costa Rica.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos

**Artículo VIII: Seguimiento y control de acuerdos.
DOCUMENTO ANEXO.**

Artículo IX: Informes de Comisiones (Minutas o Agenda de cada una)

a. Comisión de Presupuesto y Finanzas

El señor Eduardo Solano Solano coordinador de la comisión remite los acuerdos de la minuta ordinaria No. 09 celebrada el 02 de diciembre del 2022.

Asistencia:

Eduardo Solano, Luis Ángel Umaña, Luis Alonso Vega Fernando Rodríguez

Acuerdo 1

SE acuerda solicitar a los Presidentes de Filiales presentar el Plan Operativo del periodo 2023 lo más tardar para el 9 de enero del periodo 2023, esto con el fin de revisar los presupuesto presentados y compararlos con el plan programado.

ACUERDO FIRME: 3 VOTOS A FAVOR 0 EN CONTRA

Acuerdo 2

Se acuerda que a las Filiales que no presenten el Plan Operativo para esa fecha la Comisión de Presupuesto y Finanzas tomará las decisiones pertinentes para asignar los montos que se requieran de acuerdo con los criterios de la Comisión

ACUERDO FIRME: VOTOS A FAVOR 3 VOTOS EN CONTRA 0

Acuerdo 3

Se acuerda que, para cumplir con los Presupuestos de Filiales, la Administración y Comisiones, programar Reunión Presencial el día 10 de Enero del 2023 A LA 9 DE LA MAÑANA VOTOS A FAVOR 3 EN CONTRA 0 ACUERDO FIRME

ACUERDO 4

Se acuerda que para cumplir con el estatuto de AFUP invitar a la Presidencia y a la Secretaría de Junta Directiva a esta reunión presencial que tendremos el 10 de enero del 2023 a la 9 de la mañana.

ACUERDO No. 0-15-03-2022

Se aprueba por Junta Directiva Central la moción presentada por la señora Marlene Pandolfi Lizano, vocal II, que las filiales no presenten el Plan Anual de Operativo solicitado por la Comisión de Presupuesto y Finanzas hasta que les den la capacitación, y que por este año se presente del Plan Anual de Actividades que se presenta siempre.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos a favor

Modificación Externa:

Considerando:

Oficio de fecha 09 de diciembre del 2022 suscrito por el señor Eduardo Solano Solano coordinador de la Comisión de Presupuesto y Finanzas solicita autorización para la modificación presupuestaria externa para cubrir gasto incurridos en el Programa de Administración.

DISMINUIR DEL PRESUPUESTO 2022

Programa Calidad de Vida

Actividad: Subsidio Medico ¢ 2.900.000,00

Subsidio Médico

Programa Calidad de Vida

Actividad: Revista Tribuna ¢ 1.100.000,00

Correos

AUMENTO AL PRESUPUESTO 2022

Programa: Administración Central

Actividad: Administración

Mantenimiento Equipo ¢ 4.000.000.00

Acuerdo No. 0-15-04-2022:

Aprobar la modificación presupuestaria presentada por el señor Eduardo Solano Solano, coordinador de la Comisión de Presupuesto y Finanzas de AFUP Central.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos a favor.

El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, Presidente de Junta Directiva Central presenta la moción de realizar un Plan Estratégico de AFUP ya que el último se realizó en el año 2017, se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO No. 0- 15 -05-2022

Se aprueba por Junta Directiva la moción presentada por el señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, presidente de AFUP Central, que en el primer semestre del 2023 se debe establecer el Plan Estratégico de la AFUP para el quinquenio 2023-2028.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos a favor

c. Comisión de Divulgación e Imagen Institucional

El señor Misael Muñoz Rojas coordinador de la Comisión de Divulgación e Imagen Institucional envía los acuerdos de la reunión extraordinaria del 6 de diciembre del 2022.

Presentes: Misael Muñoz Rojas, coordinador, Marlene Pandolfi Lizano, integrante y Carmen Pereira Esteban, integrante.

Acuerdos:

1. Iniciar la edición de la revista Tribuna N° 91 en enero del 2023. 3 votos a favor, 0 en contra.
2. Elaborar el plan operativo y el presupuesto para el 2023. 3 votos a favor, 0 en contra.
3. Cotizar y contratar signos externos.

ACUERDO No. 0- 15 -06-2022

Se aprueba por Junta Directiva Central los Acuerdos tomados por la Comisión Divulgación e Imagen Institucional de AFUP de Central.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos a favor

Artículo X: Informes de Filiales

Filial de Cartago

La señora Nora Moya Calderón informa que la Junta Directiva de la Filial Cartago, acordó celebrar las siguientes actividades presenciales para los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2022, con su presupuesto asignado y las modificaciones que se presenten.

- 1) Se realizan tres Reuniones Mensuales de Junta Directiva. Una por mes.

- 2) Se llevan a cabo dos Reuniones Ampliadas, con la modalidad Charla de JUPEMA en la mañana y la Ampliada en la tarde después del Almuerzo.
- 3) Tema de las Charlas Impartidas por JUPEMA: a) **Octubre:** Mes del Adulto Mayor: Charla "Prácticas Fáciles para el Manejo del Estrés con Taller Interdisciplinario de Psicología". b) **Noviembre:** Charla Depresión y Ejercicio Físico. Con actividades de Integración. En estas actividades se contó con una asistencia de 35 a 40 afiliados.
- 4) La membresía de la Filial participó junto a otros Gremios de JUPEMA, en el Concierto organizado como parte de las actividades del Adulto Mayor el jueves 6 de octubre en el Salón Las Golondrinas.
- 5) Los Comités de la Filial siguen realizando actividades: a) **Andarines:** Caminata y visita a la Finca del Sr. Rafael Leitón en Guayabo de Turrialba en el mes de octubre, con la participación de 30 afiliados. En noviembre se realiza una visita y caminata a Canadá de Turrialba al Museo del Sr. Rodrigo Salazar Salvatierra, exfuncionario del TEC con igual número de participantes.
b) **Mejengueros:** Siguen realizando sus encuentros todos los martes al medio día. Se aprueba la confección de camisetas para el equipo.
c) **Solidaridad:** Este Comité continúa visitando a los afiliados que por su condición de salud no pueden asistir a las diferentes actividades que organiza la Filial. Permite el préstamo del equipo ortopédico que pertenece a la Filial (2 sillas de ruedas, 2 andaderas y 2 bastones).
- 6) La Junta Directiva realiza una encerrona en la finca del Sr. Eduardo Solano, en Pejiballe, el martes 1 de noviembre, para analizar las actividades y presupuesto del año 2023.
- 7) Se realiza el Paseo Anual de la Filial al Hotel Barceló Tambor, los días 15, 16 y 17 de noviembre, con la participación de 52 Afiliados y 37 Familiares.
- 8) La membresía de la Filial participa del Convivio organizado por la Comisión Socio Cívica en Villa María de Desamparados de Alajuela con 80 afiliados.
- 9) Se organiza la Actividad de Fin de Año de la Filial (Repela) para el miércoles 14 de diciembre en el Salón Las Golondrinas, San Rafael de Oreamuno. Se contará con la presencia de 114 afiliados.

Se da por recibido el Informe de la Filial de Cartago

b. Filial de Heredia

La señora María Isabel Jirón Castellón informa que la Junta Directiva de la Filial Heredia, realizó las siguientes actividades presenciales para los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2022, con su presupuesto asignado y las modificaciones que se presenten.

A. Sé efectuaron todas las reuniones mensuales ordinarias de Junta Directiva.

B. Se asistió en todas las reuniones de Junta Directiva Central. AFUP

C. Se participó en todas las reuniones de la Comisión de Filiales.

El 10 y 11 de octubre se participó en la Feria de la Salud de AFUP Central.

El 19 de octubre se participó en el Conversatorio Virtual de Pensiones, organizado por la Comisión de Realidad Nacional AFUP

-El 20 de octubre se participó en el Taller de Jupema: Hábitos diarios para prevenir una fractura de cadera, con una participación de 55 afiliados.

-El 20 de octubre se participó en el acto de conmemoración del el fallecimiento de los 15 compañeros en el accidente de Cinchona, con una participación de 55 afiliados.

-El jueves 03 de noviembre se participó en el Taller de JUPEMA: Enfocando nuestra mente en lo positivo: trabajos con mándalas, participaron de 52 afiliados.

-El miércoles 07 de diciembre se participó en el Convivio Navideño de AFUP, en Villa María en Desamparados de Alajuela, con una participación de 92 afiliados.

-El miércoles 14 de diciembre Convivio Navideño de nuestra filial, en el Complejo Villa Barva, Heredia a esta actividad se contara con la asistencia de 113 afiliados.

Se da por recibido el Informe de la Filial de Heredia

c. Filial de Turrialba

El señor Moisés Jamienson Fonseca, Presidente de la Filial Turrialba, remite el informe correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2022, el cual se transcribe a continuación

Octubre

6 de octubre: Reunión de Junta Directiva de la Filial.

20 de octubre: Reunión ampliada en Frutos del Bambú con participación de 28 compañeros. Taller de Jupema "Desligándome de la sobrecarga emocional"; celebrando el Día de la Persona Adulta Mayor con invitados especiales: Sr. Marco

Chaves Rodríguez, Presidente de AFUP y el Sr. Heriberto Arias Richmond, miembro de la Comisión de Estilos de Vida Saludable.

17 de octubre: participé en la Reunión de Presidentes de Filiales.

26 de octubre: reunión de la Junta Directiva Central de AFUP.

Noviembre

24 de noviembre: celebración de cumpleaños de la Filial con viaje de larga distancia hacia Hacienda Orosí, en Orosí de Paraíso.

18 de noviembre: Reunión de la Comisión de Filiales.

30 de noviembre: Sesión Ordinaria de Junta Directiva de AFUP.

Diciembre

5 de diciembre: Reunión de la Filial.

7 de diciembre: Fiesta de Fin de Año de AFUP en Alajuela.

12 de diciembre: Reunión de la Junta Directiva Central de AFUP.

14 de diciembre: Fiesta de Fin de Año de la Filial.

Se da por recibido el Informe de la Filial de Turrialba

d. Filial de San José

La señora Marlene Pandolfi Lizano Presidenta de la Filial de San José informa que la Junta Directiva de la Filial realizó las siguientes actividades presenciales para los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2022,

La Presidenta participó en todas las sesiones ordinarias de Junta Directiva Central y de la Comisión de Filiales.

Se realizaron todas las reuniones mensuales de Junta Directiva de la Filial.

El 3 de octubre se realizó Tardes Culturales con la actividad "Vida y Obra" por la escritora María Pérez Iglesias. Fue una actividad muy bonita, llena de magia. Participaron 20 personas y se rifaron 8 libros de la autora entre los presentes. El ágape fue café y aperitivos variados.

El 10 y 11 de octubre se participó en la Feria de la Salud, con venta de artículos para el Comité de Solidaridad. Se recogieron ₡200.000 que se utilizarán para llevar las primeras canastas de comestibles a las personas de nuestra Filial con necesidades económicas.

El jueves 13 de octubre celebramos al Adulto Mayor con almuerzo y la charla de JUPEMA "Cultivando un cerebro sano". Fue una tarde de mucho aprendizaje y

diversión pues los compañeros y compañeras nos sorprendieron con sus talentos. Participaron 65 personas.

El 15 de noviembre la Junta Directiva y la Fiscalía de la Filial de San José, sostuvimos reunión con el Sr. Hervey Badilla Rojas, Representante de AFUP ante JUPEMA donde se trataron temas como pensiones y afectación de estas, posibles proyectos de inversión a proponer a JUPEMA, y otros de interés gremial.

El 17 de noviembre se celebró la fiesta de cumpleaños del segundo semestre en La Campiña Country Club. De las 10:00 a.m. a 4:00 p.m. Asistieron 60 personas que disfrutaron de un refrigerio en la mañana, almuerzo y café con tamal, queque y baile en la tarde. Además, cada cumpleaños recibió su regalo.

El 2 de diciembre se inauguró la Galería de pinturas de nuestro compañero Fredy Gatgens Guevara, con 18 obras en exhibición. Fue una tarde muy emotiva, tanto para el compañero Gatgens como para su familia y el resto de asistentes. Participaron 35 personas. Degustamos un café con repostería.

En la sesión de noviembre, la Junta Directiva de la Filial de San José acuerda no realizar el paseo de larga distancia, pues a la totalidad de los miembros de Junta y a la Fiscalía nos pareció arriesgado por el clima y el estado de las carreteras. El dinero correspondiente al transporte de ese paseo se usará para la Fiesta de Navidad, pues se anotaron 160 personas y hace falta presupuesto para poder cubrir a todas.

El 7 de diciembre se participó en el convivio navideño de AFUP para el cual se anotaron 170 personas.

El 7 de diciembre se participó en el convivio navideño de AFUP para el cual se anotaron 170 personas.

El viernes 9 de diciembre se realizó un bingo gratuito con café y tamal. Asistieron 50 personas. Se jugaron 18 bingos para 18 premios

Se da por recibido el Informe de la Filial de San José

e. Filial de Occidente

La señora Sonia Hernández Sánchez Presidenta de la Filial de Occidente informa que la Junta Directiva de la Filial realizó las siguientes actividades presenciales para los

meses de octubre, noviembre y diciembre del 2022 con el objetivo de desarrollo humano y social de las personas afiliadas.

Quienes por razones de salud no asistieron, se les entregó un presente en las fechas que se llevaron a cabo en las actividades.

Cabe destacar, que la Filial de Occidente se encuentran representada geográficamente en los cantones: Atenas, Grecia, Naranjo, Palmares, Esparza y San Ramón.

De las actividades socioeducativas

El último trimestre del año no fue la excepción en contar con las Charlas Socioeducativas de JUPEMA, siempre bajo la mira, de que las temáticas propuestas, se expusieran con enfoques centrados en la salud de la persona mayor, ya que desde esa perspectiva del buen envejecer, se logra el fortalecimiento, no sólo de los vínculos de integración, sino también se desarrolla conciencia en la persona, en cuanto al mayor manejo de su salud integral.

Acorde con lo anterior, en el mes de octubre, Mes de la Persona Mayor, se logró coordinar acciones entre JUPEMA y AGECO para exponer conjuntamente la Charla planificada con el tema de la Participación y los Derechos Humanos de las personas mayores.

En el mes de noviembre y diciembre se tomaron temáticas de cierre al ciclo de charlas propuestas durante todo el año y se brindó la temática sobre Utopías. Lamentablemente se coordinó una actividad cultural, que no se logró por motivo de salud de la actora principal.

Uno de los incentivos para las personas que asisten a las charlas, es la participación en rifas que se llevan a cabo en cada una de ellas.

Cabe anotar lo significativo que representan para la membresía, las temáticas que se ofrecen en las charlas, ya que participa un importante grupo de profesionales que ayudan en la asimilación temática sugerida a lo internos de la actividad grupal.

De las actividades recreativas-manuales-educativas y festivas

1. Los cumpleaños de las personas afiliadas han sido una de las prioridades en los últimos años para la Filial de Occidente, ya que, desde sus alegrías compartidas se toma en cuenta la interacción social, dentro del agasajo que se ofrece; de allí que se celebran cada trimestre. En dicha actividad, se lleva a cabo la entrega de regalos para cada persona cumpleañera. Se comparten bocadillos con un café, en un lugar que previamente la Junta Directiva a elegido.
2. Como parte de la ejercitación de la población se llevaron a cabo caminatas y en el trimestre, dos fueron las que se planificaron: una de corta distancia y otro de

-
- larga distancia, posteriormente se comparte un aperitivo como parte del objetivo de la interacción social.
3. Los cumpleaños de las personas afiliadas han sido una de las prioridades en los últimos años para la Filial de Occidente, ya que, desde sus alegrías compartidas se toma en cuenta la interacción social, dentro del agasajo que se ofrece; de allí que se celebran cada trimestre. En dicha actividad, se lleva a cabo la entrega de regalos para cada persona cumpleañera. Se comparten bocadillos con un café, en un lugar que previamente la Junta Directiva a elegido.
 4. Como parte de la ejercitación de la población se llevaron a cabo caminatas y en el trimestre, dos fueron las que se planificaron: una de corta distancia y otro de larga distancia, posteriormente se comparte un aperitivo como parte del objetivo de la interacción social.
 5. Asimismo, cabe destacar el funcionamiento de los cinco clubes existentes en nuestra Filial: TaiChi, Manualidades, Lectura, Juegos de mesa y Caminata, que cumplen de manera diferente cada uno en su tarea, con el desarrollo motor, mental, intelectual, entre otras habilidades; obviamente mejoran el desarrollo humano. Con todos ellos se coordina durante el año para efectos de que logren sacar un producto en la Feria de los Clubes, que se lleva a cabo en la celebración del Aniversario de la Filial.
 6. La Fiesta de Navidad se logró de manera extraordinaria en cuanto a que participaron 63 personas y a cada una de ellas, se les obsequió un regalo, que les llamó la atención por motivo de que se suministraron obsequios de calidad. La Junta Directiva tomó en consideración que muchas de las personas afiliadas solamente participan en esta fiesta final navideña, por esta razón, se hicieron los esfuerzos para brindar regalos de calidad.

Actividades de coordinación

La asistencia al Convivio Navideño Nacional fue un grupo numeroso, con relación a los demás años, por el motivo de que la Comisión Socio Cívico Cultural contempló las variables, edad de la población.

Cabe anotar lo significativo que representan para la membresía, las temáticas que se ofrecen en las charlas, ya que participa un importante grupo de profesionales que ayudan en la asimilación temática sugerida a lo internos de la actividad grupal.

Actividades de Junta Directiva

La producción del trabajo de Junta Directiva del año 2022, siguió los lineamientos de planificar, organizar y controlar todo el proceso de las diferentes actividades. Por ello, en cada sesión se requiere de levantamiento de actas numeradas y aprobadas, informes de presidencia, tesorería, fiscalía, control de acuerdos, y los asuntos específicos. Se acompaña a su vez este mismo proceso, de las ejecuciones de cada acuerdo dentro de los plazos pertinentes y ajustados a la normativa existente.

Las tareas y responsabilidades ineludibles en el seno de la Junta Directiva, tales como las señaladas anteriormente, así como la administración de recursos presupuestarios, y la atención del programa de organización y compra de productos para la entrega de obsequios a la membresía, junto al trabajo de coordinación con la Administración Central, sumado a las reuniones mensuales con la Junta Directiva Central, y con la Comisión de Filiales, representan un tiempo mensual importante, propio del desempeño de nuestra Junta Directiva.

Sobre el presupuesto

El presupuesto 2022 de la Filial de Occidente aprobado por la Asamblea de la Filial, en febrero del 2022, por un monto total de ₡8 212 352,00 se administró apegado a la normativa y reglamentación existente de AFUP. El monto ejecutado fue de un 99.99%. No omito en manifestar mis disculpas por la presentación tardía de este informe escrito, las razones fueron de orden de agotamiento mental y físico a finales de año, por motivo de volumen de trabajo en la atención de diferentes tareas, profesionales, personales y laborales dentro de la AFUP.

Se da por recibido en informe de la Filial de Occidente

Artículo XI: Asuntos Específicos:


- a. El señor Marco Aurelio Chaves Rodríguez, Presidente de Junta Directiva indica que según el Estatuto las Comisiones deben de enviar un informe a final de año, razón por el cual le solicita a los coordinadores de comisiones presentar un Informe Anual en la sesión del 25 de enero 2023, en donde se incluyan los siguientes puntos: Integrantes, logros, evaluación de la inversión económica, recomendaciones o sugerencias.
- b. El señor Eduardo Solano Solano tesorero de la Filial de Cartago, indica que el día del convivio del 7 de diciembre el chofer del bus llevo hasta las 7:15 pm por ellos, razón por la cual el señor de la empresa les envió una carta solicitando las disculpas y les indica que no va a comprar el viaje, el señor Solano Solano comenta que a pesar del incumplimiento se le debe de pagar un 25%, el señor Fernando Rodríguez Lascarez, Director Administrativo de AFUP indica que existe un contrato de transporte y que hay cumplirlo, después de varios comentarios se toma el siguiente acuerdo

ACUERDO No. 0- 15 -07-2022

Por el incumplimiento del contrato de transporte con la Jefatura Administrativa de AFUP Central, y al no cumplir en la totalidad del mismo, la Junta Directiva aprueba que no se le cancele la totalidad el servicio de transporte que la Filial de Cartago requirió el miércoles 7 de diciembre del 2022.

Votación: Siete votos a favor, en firme siete votos a favor

Se levanta la sesión 2:45 pm


Sr. Marco Aurelio Chaves Rodríguez
Presidencia


María Isabel Jirón Castellón
Secretaría